

AP 336-3 Yêu Cầu Trái Tuyển Trong Học Khu

AP 336-3 In-District Non-Catchment Request

Số Ưu Tiên Xếp Chỗ _____

Ưu Tiên Đăng Ký:

- Học sinh đúng tuyển đã học ở trường trong năm học trước;
- Anh chị em của những học sinh đúng tuyển đã học ở trường trong năm học trước, và tiếp tục học cùng trường;
- Học sinh đúng tuyển mới;
- Đăng ký lại các học sinh trái tuyển sống trong học khu, đã học ở trường trong năm học trước, và tiếp tục học cùng trường;
- Anh chị em của những học sinh trái tuyển đã học ở trường trong năm học trước như phần 4 trên đây;
- Học sinh trái tuyển mới (trong học khu);
- Học sinh không thuộc học khu.

Ngày và Thời Gian Tiếp Nhận

(do Trường Tiếp Nhận
hoàn tất)
(to be completed by
Receiving School)

Mục A – do Cha Mẹ hoặc Người Giám Hộ hoàn tất (đính kèm bản sao học bạ gần nhất của học sinh)

Trường Hiện Tại _____ Trường Đúng Tuyển _____
Present School In-Catchment School

Họ Tên Học Sinh _____
Student Name

Dự Kiến Học Lớp _____ Cho Năm Học _____
Expects to be enrolling in Grade For the School Year

Cha Mẹ/Người Giám Hộ _____ Điện Thoại _____
Parent/Guardian Name Phone

Địa Chỉ _____ Mã Số Bưu Điện _____
Address Postal Code

Trường Trái Tuyển Yêu Cầu _____
Non-Catchment Requested School

Lý Do Yêu Cầu _____
Reason for Request

Anh chị em đã học ở trường được yêu cầu: Có Không
Siblings already in requested school: Yes No

Tôi đã đọc và hiểu các thủ tục và điều kiện sẵn có trên trang web của học khu.
I have read and understand the procedures and conditions available on the district website.

Chữ Ký Cha Mẹ/Người Giám Hộ _____ Ngày _____
Parent/Guardian Signature Date

CHA MẸ/NGƯỜI GIÁM HỘ – Nếu quý vị sống trong Học Khu Abbotsford, vui lòng đem mẫu này đến hiệu trưởng trường Đúng Tuyển của quý vị để lấy chữ ký, sau đó mang mẫu đó đến trường được yêu cầu.

Mục B – Xác Nhận Của Hiệu Trưởng Trường Đúng Tuyển (dành cho đương đơn sống trong Học Khu Abbotsford)

Chữ Ký Hiệu Trưởng _____ Ngày _____
Principal's Signature Date

Mục C – Trường Khu Vực Tiếp Nhận

Học Sinh Đủ Tiêu Chuẩn Có Không **Chỗ và Chương Trình Có Sẵn** Có Không
Nếu có, Được Chấp Thuận Không Được Chấp Thuận Hoãn Lại

Nếu không được chấp thuận, lý do: _____

Chữ Ký Hiệu Trưởng _____ Ngày _____
Principal's Signature Date

